



Centrale Unica di Committenza dell'Asolano e della Pedemontana del Grappa del Grappa

COMUNE DI MUSSOLENTE

Piazza della Vittoria 2 – 36065 Mussolente
Tel. 0424-578423 – Fax 0424-878344

Prot. 6305

li, 26 giugno 2017

BANDO DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI "RIQUALIFICAZIONE DEL
ROCCOLO DI VILLA NEGRI PIOVENE - CUP: D22F15000060004 – CIG: 71183074C3**

- Sezione 1 - Informazioni generali
- Sezione 2 - Condizioni di partecipazione
- Sezione 3 - Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell'offerta
- Sezione 4 – Procedure e modalità di aggiudicazione
- Sezione 5 - Eventuale richiesta giustificazioni in caso di offerta anomala
- Sezione 6 - Cause di esclusione
- Sezione 7 - Verifica dei requisiti e delle dichiarazioni
- Sezione 8 - Adempimenti successivi all'aggiudicazione
- Sezione 9 - Recapiti ed informazioni utili

Sezione 1 – INFORMAZIONI GENERALI SULL'APPALTO

1. **ENTE APPALTANTE: COMUNE DI MUSSOLENTE (VI)** - Piazza della Vittoria 2, 36065 Mussolente (VI), Tel. 0424 578402 - Fax. 0424 878344 – cod. fisc. e P. IVA: 00262470248 - PEC: protocollo@pec.comune.mussolente.vi.it. Il comune di Mussolente agisce in qualità di Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 37, comma 4, lett. b), del D. Lgs. 50/2016 (ex art. 33 del D. Lgs 163/2006), giusta delibera del Consiglio Comunale di Mussolente in data 01/07/2015, n. 39.
 2. **OGGETTO DELL'APPALTO:** i lavori oggetto della presente procedura aperta sono così riassumibili:
 - restauro strutture murarie;
 - sistemazione viabilità di accesso;
 3. **LUOGO DI ESECUZIONE:** Mussolente (VI) – via Roma - Codice NUTS ITD36.
 4. **FINANZIAMENTO:** l'appalto è finanziato in parte con un contributo della Regione Veneto e in parte con risorse proprie dell'Ente
 5. **URGENZA:** il Comune di Mussolente si riserva la facoltà di provvedere alla consegna dei lavori nelle more della stipula del contratto. L'aggiudicatario, in ogni caso, è tenuto a dare inizio ai lavori nella fase immediatamente successiva all'aggiudicazione dell'appalto.
 6. **DOCUMENTAZIONE DI GARA:** la modulistica per la partecipazione e il progetto esecutivo sono disponibili, unitamente al presente disciplinare di gara, sul profilo del Comune di Mussolente - www.comune.mussolente.vi.it - nella specifica sezione dedicata alla gara a far data dalla pubblicazione sull'albo pretorio del bando di gara.
 7. **PRESA VISIONE DEL LUOGO OVE SI DEVONO ESEGUIRE I LAVORI:** è fatto obbligo ai concorrenti di prendere visione del luogo dove devono essere eseguiti i lavori oggetto del presente appalto. Durante la visita il Responsabile del Procedimento, oltre a descrivere le peculiarità dell'intervento, sarà a disposizione delle imprese concorrenti per rispondere ai quesiti tecnici che queste intendessero porre.
- SOGGETTI AUTORIZZATI:**
- **Legale rappresentante e/o Direttore Tecnico** dell'impresa muniti di copia dell'attestazione SOA o certificato di iscrizione alla CCIAA, che dimostrino la carica ricoperta;
 - **Dipendente** dell'impresa munito di delega sottoscritta del legale rappresentante completa di dichiarazione che attesti l'iscrizione dello stesso nel libro unico del lavoro e il numero di matricola;
 - **Procuratore speciale** dell'impresa, munito di specifica procura notarile (in originale o copia autenticata dal legale rappresentante dell'impresa con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000) da cui risultino le specifiche attività di rappresentanza dell'impresa relativamente ad appalti di lavori pubblici;
- AVVERTENZE:**
- è esclusa la possibilità di delegare un incaricato estraneo all'impresa o avente con questa un rapporto di collaborazione in via autonoma.
 - in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario o GEIE già costituito, la presa visione deve essere effettuata

dalla mandataria, in caso di raggruppamento, dal consorzio ordinario o dal GEIE anche se effettuata da uno dei consorziati o da uno dei soggetti che compongono il GEIE;

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, la presa visione può essere effettuata da una delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi o costituire il gruppo.

8. LUOGO DI RITROVO PER L'EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO

Il sopralluogo viene effettuato c/o il luogo ove debbono essere eseguiti i lavori. Il ritrovo è fissato per l'ora indicata (10:00) in Piazza della Vittoria 2 a Mussolente.

9. CALENDARIO DELLA PRESA VISIONE

La presa visione potrà essere effettuata, esclusivamente, in uno dei seguenti giorni

- ✓ **MARTEDI' 4 luglio 2017 - alle ore 10:00;**

Vengono prese in considerazione esclusivamente le richieste di prenotazione pervenute entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 03/07/2017.

- ✓ **MERCOLEDI' 5 luglio 2017 - alle ore 10:00;**

Vengono prese in considerazione esclusivamente le richieste di prenotazione pervenute entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 04/07/2017.

- ✓ **VENERDI' 7 luglio 2017 - alle ore 10:00;**

Vengono prese in considerazione esclusivamente le richieste di prenotazione pervenute entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 06/07/2017.

Oltre detti termini non è permessa l'effettuazione di alcuna presa visione dei luoghi.

10. OBBLIGO DI PRENOTAZIONE

La prenotazione viene effettuata via email (ufficio.tecnico@comune.mussolente.vi.it) utilizzando l'apposito modello disponibile, unitamente al resto della modulistica di gara, sul profilo della Stazione Appaltante.

Vengono prese in considerazione esclusivamente le richieste di prenotazione pervenute entro e non oltre i termini previsti sopra indicati. Con successiva e-mail, la Stazione Appaltante confermerà l'avvenuta prenotazione.

Non sarà consentita la visita di sopralluogo agli operatori economici sprovvisti di prenotazione.

AVVERTENZA:

*Si fa presente che ai fini del riscontro di quanto dichiarato dal concorrente in sede di istanza di partecipazione relativamente alla presa visione dei luoghi, viene effettuata la **registrazione di tutti i soggetti che hanno personalmente effettuato la presa visione dei luoghi.** Qualora si riscontri che la dichiarazione di effettuazione del sopralluogo resa dal concorrente, non trovi corrispondenza nella registrazione, si procederà con l'esclusione dalla gara del concorrente medesimo.*

11. **TERMINE ULTIMAZIONE LAVORI:** ai sensi dell'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto, il tempo utile per dare ultimati tutti i lavori è **180 (centottanta)** giorni naturali successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna e secondo quanto previsto dal cronoprogramma dei lavori e dall'art. 8 dello schema di contratto.

12. IMPORTI IN APPALTO:

Importo a base d'appalto (soggetto a ribasso d'asta)	Euro 117.000,00
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)	Euro 4.000,00
Importo totale in appalto	Euro 121.000,00

I costi della manodopera pari a € 46.800,00 (al netto dell'IVA di legge) rientrano nell'importo soggetto a ribasso (art. 23, comma 16, del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni).

13. **SUDDIVISIONE IN CATEGORIE DEI LAVORI:** fermo restando quanto descritto del Capitolato Speciale d'Appalto, cui si rinvia, le categorie di lavori in appalto sono le seguenti:

CATEGORIA PREVALENTE		
Lavorazione	Cat.	Importo in Euro
Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	OG2	121.000,00

14. **MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO:** Il contratto sarà stipulato "a misura e a corpo".

15. **AGGIUDICAZIONE:** si procederà all'aggiudicazione con il criterio del **MINOR PREZZO**, determinato mediante **OFFERTA PREZZI UNITARI**, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

16. **AI SENSI DELL'ART. 97, COMMA 8, DEL D. LGS. 50/2016 SI PROVVEDERÀ ALL'ESCLUSIONE AUTOMATICA DALLA GARA, DELLE OFFERTE CHE PRESENTANO UNA PERCENTUALE DI RIBASSO PARI O SUPERIORE ALLA SOGLIA DI ANOMALIA INDIVIDUATA DETERMINATA AI SENSI DELL'ART. 97, COMMA 2, DEL MEDESIMO D. LGS. 50/2016.**

17. **RICEZIONE DELLE OFFERTE:** per partecipare alla gara le ditte dovranno far **pervenire un plico sigillato con ceralacca o con nastro adesivo (in modo da impedire che lo stesso possa essere aperto senza che ne resti traccia visibile), e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, entro le ore 12:00 di 17 LUGLIO 2017** al seguente indirizzo: Comune di Mussolente – Piazza della Vittoria 2 – 36065 – Mussolente (VI).

Oltre il detto termine non verrà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. In tale caso, l'offerta del concorrente verrà dichiarata fuori termine e non ammessa alla gara.

Non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Ai fini dell'identificazione della provenienza il plico deve recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione o ragione sociale del concorrente (in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE il nominativo di tutte le imprese raggruppate o consorziate o che intendono raggrupparsi o consorziarsi);
- la dicitura "**OFFERTA L'APPALTO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL ROCCOLO DI VILLA NEGRI PIOVENE**".

Il plico di cui sopra deve contenere:

- la busta n. 1 "Documentazione amministrativa";

- la busta n. 2 “*Offerta Economica*”.

Tutte e due le buste devono:

- risultare chiuse, controfirmate e sigillate con le medesime modalità indicate per il plico esterno;
- recare all'esterno gli identificativi dell'operatore economico;
- recare all'esterno le diciture identificative delle medesime come sopra indicato.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale (a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento), mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, oppure consegnato a mano da un incaricato dell'impresa. Soltanto in tale ultimo caso potrà essere rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

18. **SUBAPPALTO:** è disciplinato esclusivamente dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016, a cui espressamente si rinvia. Ai sensi del 2° comma dell'art. 105, l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% (*trenta per cento*) dell'importo complessivo del contratto d'appalto.
19. **PAGAMENTI:** ai sensi dell'art. 3, comma 5, dello schema di contratto, cui espressamente si rinvia, si procederà ai pagamenti in acconto, in corso d'opera, ogni qualvolta il suo credito, al netto delle trattenute di cui al comma successivo, raggiunga un importo non inferiore ad euro 50.000,00 (cinquantamila).
20. **ANTICIPAZIONE:** ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D. Lgs. 50/2016, sul valore del contratto di appalto viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20% da corrispondere all'appaltatore entro 15 (quindici) giorni dall'effettivo inizio dei lavori. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori. La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del D. Lgs. 385/1993, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all' art. 106 del D. Lgs. 385/1993. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dei lavori, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei lavori non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.
21. **LINGUA:** tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

Sezione 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

1. **SOGGETTI AMMESSI:** sono ammessi alla gara gli operatori economici che si presentano in una delle forme indicate nell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, con le seguenti precisazioni:

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ;
 CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI ex art. 2602 c.c., di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) ;
 GEIE di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) .

- Possono partecipare alla gara - ai sensi di quanto previsto dall'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti e i gruppi europei di interesse economico: a) già costituiti, b) non ancora costituiti;
- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario;
- Il divieto e la responsabilità solidale di cui sopra si applicano anche ai soggetti che hanno stipulato o che intendono stipulare il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), in applicazione dell'art. 10 del D. Lgs. n. 240/1991.

R.T.I. e GEIE già costituiti:

- possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del gruppo europeo di interesse economico;

CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI GIÀ COSTITUITI (artt. 2602 e segg. del c.c.):

- possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;
- ove vogliano partecipare alla gara solo alcune delle imprese consorziate queste devono vincolarsi, al pari di un R.T.I., attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile alla mandataria.
- se il consorzio partecipa alla gara in nome e per conto di una o di alcune delle imprese consorziate viene escluso dalla gara.

R.T.I., CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI E GEIE NON ANCORA COSTITUITI:

- è consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o gruppi europei di interesse economico anche se non ancora costituiti. In questo caso l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione

della gara, gli stessi operatori:

- a) se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- b) se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
- c) se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

CONSORZI (45, comma 2, lett. b):

- sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;

CONSORZI STABILI (art. 45, comma 2, lett. c):

- possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 47 del D. Lgs. 50/2016;
- sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- è vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;

2. **REQUISITI TECNICI:** alla luce dell'oggetto dell'appalto e della categoria individuata ai sensi dell'art. 61, comma 3, del D.P.R. 207/2010 e di quanto previsto dall'art. 12, comma 2, lett. a) e b) della legge 80/2014), si indica: *Categoria prevalente OG2 il cui valore è pari al 100% dell'appalto;*

Pertanto, alla luce dell'oggetto dell'appalto, della categoria di lavori previste in appalto, del combinato disposto dell'art. 84 del D. Lgs 50/2016 e degli artt. 90 e 92 del D.P.R. 207/2010 e del limite di subappalto previsto dall'art. 105, comma 2, del D.lgs 50/2016, l'operatore economico che partecipa alla gara deve risultare in possesso, a seconda dei casi di seguito meglio descritti, dei seguenti requisiti:

Ipotesi 1:

possesso di regolare attestazione SOA, in corso di validità, che attesti la qualificazione nella categoria OG2 prevalente per una classifica non inferiore alla I[^];

Ipotesi 2:

possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 del DPR 207/2010, ossia:

- a) aver direttamente eseguito lavori analoghi a quelli in oggetto, nel quinquennio antecedente la data del presente bando di gara, per un importo non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
 - b) aver sostenuto un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data della presente lettera; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui sopra);
 - c) possedere adeguata attrezzatura tecnica per l'esecuzione dei lavori.
3. **AVVERTENZE (ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. 207/2010):**

- a) **IL CONCORRENTE SINGOLO** può partecipare alla gara qualora sia in possesso di SOA per la categoria e classifica indicata o dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010;
- b) **I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE I CONSORZI ORDINARI E I GEIE**, di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e) g) del D. Lgs. 50/2016

In caso di associazioni di tipo orizzontale:

- i. i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui sopra, richiesti per il concorrente singolo, devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40% dell'importo dei lavori;
- ii. la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo dei lavori;
- iii. l'impresa mandataria, nell'ambito dei propri requisiti posseduti, in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla presente gara d'appalto.

In caso di aggiudicazione i lavori oggetto del presente appalto dovranno essere eseguiti dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione, e nel rispetto delle percentuali minime di partecipazione alla presente gara.

In caso di associazioni di tipo verticale

- i. i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui sopra sono posseduti dalla mandataria o da una consorziata nella categoria prevalente;
- ii. nelle categorie scorporate, ciascuna mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola;
- iii. i requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte da imprese mandanti sono posseduti dall'impresa mandataria con riferimento alla categoria prevalente.

c) L'OPERATORE ECONOMICO STABILITO IN STATI DIVERSI DALL'ITALIA

Si qualifica, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, alle medesime condizioni richieste per le imprese italiane. Ai sensi del comma 2 del precitato articolo, la qualificazione prevista dal codice dei contratti non è

condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara.

Tali operatori si qualificano alla gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare. E' fatto salvo il disposto dell'art. 38, comma 5, del D. Lgs. 50/2016.

4. **AVVALIMENTO:** l'operatore economico, singolo o in raggruppamento può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) necessari per partecipare alla gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Si intendono integralmente richiamate le disposizioni previste da"art. 89 del D. Lgs. 50/2016.

Si precisa che:

- il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
 - non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.
 - il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.
5. **IMPRESA IN CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE:** ai sensi dell'art. 110, comma 4, del D. Lgs 50/2016, l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto. L'impresa ammessa al concordato con cessione di beni o che ha presentato domanda di concordato a norma dell'articolo 161, sesto comma, del R.D. 26/1942, può eseguire i contratti già stipulati, su autorizzazione del giudice delegato.
- In ogni caso ai sensi dell'art. 110, comma 3, lett. a), del D. Lgs 50/2016 l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale, può partecipare alla gara solo su autorizzazione del giudice delegato.
6. **BLACK LIST:** gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 04/05/1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze del 21/11/2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e delle finanze (art. 37 del D.L. 78/2010).
7. **REQUISITI SOGGETTIVI** (art. 80 del D. Lgs 50/2016): vedi successiva Sezione 3
8. **ALTRA DOCUMENTAZIONE:** vedi successiva Sezione 3

Sezione 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA

Contenuto della busta n° 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta n. 1 dovrà contenere quanto segue:

1. **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA** sottoscritta da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) con le seguenti precisazioni:
- in caso di RTI costituito, viene presentata dall'impresa mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
 - in caso di RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi;
 - in caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentata dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese consorziate;
 - in caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
 - in caso di GEIE costituito viene presentata dal gruppo in nome e per conto di tutte le imprese associate;
 - in caso di GEIE costituendo deve essere presentata da ciascuno dei soggetti che intendono costituire il gruppo;
 - in caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, viene presentata dal Consorzio.

NB: Come previsto nel comunicato ANAC 26 ottobre 2016 (Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del D.P.R. 445/2000) al fine della corretta compilazione dell'istanza, si rammenta che i soggetti cui si riferisce l'art. 80 del D. Lgs 50/2016 sono:

- a) *i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);*
- b) *i membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;*
- c) *i membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.*
- d) *i «soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori ad negotia), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).*

Ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs 50/2016, in luogo delle schede di cui sopra la Stazione Appaltante accetta il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016 ed adatto alle richieste specifiche della

presente gara.

2. **SCHEDE CONSORZIATE** presentata solo ed esclusivamente nel caso di partecipazione dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, resa dai legali rappresentanti/procuratori di ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre.

3. **Per le sole imprese in possesso ATTESTAZIONE** in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, rilasciata da società di attestazione (**SOA**), in corso di validità, che documenti il possesso dei requisiti previsti nel precedente paragrafo 2 della Sezione 2.

Si precisa che:

- in caso di RTI, Consorzi ordinari ex art. 2602, e GEIE, sia già costituiti sia non costituiti, l'attestazione viene presentata da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del GEIE;
- in caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, l'attestazione viene presentata dal Consorzio medesimo.
- gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, e dell'art. 62 del D.P.R. 207/2010, presentano in alternativa all'attestazione SOA di cui sopra devono presentare documentazione conforme alle normative vigenti nei propri Paesi, idonee a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e partecipazione degli operatori economici italiani, unitamente ai documenti stessi tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.
- il possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010 viene auto dichiarato compilando l'apposita sezione dell'istanza di ammissione alla gara.

4. **CAUZIONE PROVVISORIA** di euro 2.340,00 (*pari al 2% dell'importo totale dell'appalto*), costituita, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, e rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998, e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. E' ammessa la costituzione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso il Tesoriere della Stazione Appaltante il cui IBAN deve essere richiesto all'Ente medesimo.

L'importo della cauzione provvisoria e del suo eventuale rinnovo può essere ridotto:

- i. del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.
- ii. del 30% per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25/11/2009;
- iii. in alternativa al punto b), del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001;
- iv. del 15% per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (*carbon footprint*) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

In relazione alle riduzioni dell'importo delle cauzioni di cui sopra si precisa quanto segue:

- le riduzioni di cui sopra sono cumulabili tra loro;
- per fruire dei benefici di cui alle precedenti lettere, l'operatore economico deve produrre in sede di partecipazione alla presente gara, la documentazione comprovante, nei modi prescritti dalle norme vigenti, il possesso dei relativi requisiti che consentono la riduzione dell'importo della cauzione;
- in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese per poter usufruire di ciascuna riduzione dell'importo della cauzione, devono risultare in possesso del relativo requisito tutte le società facenti parte del raggruppamento, sia esso costituito o non ancora costituito.

INTESTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA in caso di raggruppamenti temporanei:

- *già costituiti*, la cauzione deve risultare intestata, rispettivamente, a pena di esclusione, al mandatario;
- *non ancora costituiti*, la cauzione deve risultare intestata, a pena di esclusione, a tutti i soggetti raggruppandi.

DURATA DELLA CAUZIONE: la garanzia deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DELLA CAUZIONE: è ammessa la presentazione di cauzione provvisoria rilasciata con il sistema della firma digitale, a condizione che venga riportato sulla polizza il codice controllo.

BENEFICIARIO: la cauzione provvisoria viene rilasciata a favore del Comune di Mussolente. Non è causa di esclusione il fatto che la cauzione sia rilasciata a favore della Stazione Unica Appaltante (vedi Consiglio di Stato Sentenza Sez. IV, 06.08.2013, n. 4162).

SVINCOLO: in caso di non aggiudicazione dell'appalto, la cauzione provvisoria verrà svincolata nei termini e con le modalità di cui all'art. 93, comma 9, del D. Lgs. 50/2016.

Qualora il documento comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria di cui trattasi non lo preveda, ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D. Lgs. 50/2016, deve essere prodotto un documento attestante l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 104, qualora codesta impresa risultasse affidataria dei lavori.

5. **DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO**, con la quale il legale rappresentante del concorrente indica i lavori o la parte

di opere che intende subappaltare ai sensi dell'art. 115 del D. Lgs. 50/2016.

In assenza della dichiarazione di cui al presente punto l'Amministrazione non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituito, "l'indicazione del subappalto" deve essere presentata in un unico esemplare firmato da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

In ogni caso, il concorrente, deve risultare debitamente qualificato all'esecuzione di tutte le opere non subappaltate.

6. **PASSOE** rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, in ottemperanza della Deliberazione n. 111 del 20.12.2012, previa registrazione on-line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione.

altra documentazione amministrativa da presentare:

6. **COPIA DELLA PROCURA SPECIALE** rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.
7. **MANDATO COLLETTIVO** speciale con rappresentanza all'Impresa capogruppo conferito con atto pubblico o con scrittura privata con firme autentiche da notaio (*solo in caso di raggruppamento temporaneo già costituito*).
8. nel caso di **AVVALIMENTO** dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D. Lgs. 50/2016:

dichiarazioni del concorrente:

- 9.1 dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:
- attesta che, per la presente gara, si avvale dei requisiti di partecipazione (specificare quali) posseduti dall'impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante);
 - attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nella stessa domanda di partecipazione;

documenti da presentarsi da parte della/e ditta/e ausiliaria/e:

- 9.2 attestazione in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso dei requisiti di cui l'impresa concorrente si è avvalsa;
- 9.3 dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:
- dichiara di possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016.
- 9.4 originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- 9.5 nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal presente bando.

Contenuto della busta n° 2: OFFERTA ECONOMICA

La busta n. 2 dovrà contenere i seguenti due documenti:

1. **MODULO RIEPILOGATIVO OFFERTA in competente bollo**, recante:
- l'indicazione del **PREZZO COMPLESSIVO** offerto per l'esecuzione dei lavori, come risultante dall'offerta a prezzi unitari, al netto degli oneri per la sicurezza e fiscali, espresso sia in cifre sia in lettere;
 - l'equivalente **RIBASSO PERCENTUALE** offerto sull'importo a base d'appalto, espresso sia in cifre sia in lettere; il ribasso percentuale va formulato utilizzando 3 (tre) decimali oltre la virgola.
In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.
 - l'indicazione dell'**AMMONTARE**, solo in cifre, dei **COSTI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, stimati per l'esecuzione dell'appalto.
Si precisa sin d'ora, che il dato indicato dal concorrente non verrà preso in alcun modo in considerazione ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto. Detto importo sarà reso in considerazione e, quindi, valutato solo nell'eventualità che l'offerta risulti anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.
 - in caso di raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico, non ancora costituiti, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
 - se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di

- offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
 - se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;
2. ELABORATO “**LISTA DELLE LAVORAZIONI E FORNITURE PREVISTE PER L'ESECUZIONE DELL'OPERA O DEI LAVORI**, composta da 40 (quaranta) pagine esclusa la copertina, e recante l'indicazione dei prezzi unitari offerti per ogni voce, in cifre ed in lettere, nonché del prodotto risultante dalla moltiplicazione dei prezzi unitari per le quantità (*solo in cifre*).

Le **eventuali correzioni dei prezzi unitari offerti** intendendo con questo:

- a) la correzione contestuale sia del prezzo indicato in lettere sia del prezzo indicato in cifre;
- b) la sola correzione del prezzo indicato in lettere;

dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dall'imprenditore o dal legale rappresentante/procuratore speciale (*in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituiti, la correzione deve essere confermata e firmata da ciascuno componenti il raggruppamento o consorzio o GEIE*).

Le correzioni devono risultare evidenziate come segue:

- doppio segno rosso sul prezzo errato che deve rimanere visibile;
- prezzo corretto scritto con colore rosso;
- in calce alla pagina relativa al prezzo corretto, deve comparire la dicitura: “si conferma la correzione del prezzo” seguita dalla/e firma/e;
- nel caso in cui, nella stessa pagina, vi siano più correzioni, in calce alla stessa deve comparire la dicitura: “si conferma la correzione di n° ___ prezzi” seguita dalla/e firma/e;
- l'indicazione, in calce all'ultima pagina, del prezzo complessivo offerto, in cifre ed in lettere, derivante dalla sommatoria dei succitati prodotti;

In caso di discordanza dei prezzi unitari offerti prevale il prezzo indicato in lettere, le **eventuali correzioni dei prezzi unitari in cifre**, effettuate esclusivamente per corrispondere al prezzo indicato in lettere, non necessitano di alcuna conferma o sottoscrizione.

Tutti i documenti costituenti l'offerta economica e sopra indicati, **non devono contenere riserve e/o condizioni alcuna** e devono essere **timbrati e firmati** per accettazione in ciascun foglio:

- in caso di concorrente singolo, dal Legale Rappresentante/procuratore speciale dello stesso;
- in caso di raggruppamento temporaneo, dal Legale Rappresentante/procuratore speciale di ciascuna delle imprese raggruppate.

3. **NOTE PER LA COMPILAZIONE:** i documenti di cui sopra, costituenti l'offerta economica, devono essere presentati utilizzando **esclusivamente** i corrispondenti moduli predisposti dalla stazione appaltante. Non è ammessa la presentazione di offerte redatte su documenti diversi da quelli sopraindicati.

A garanzia dell'integrità e dell'unitarietà dell'elaborato “*LISTA DELLE LAVORAZIONI E FORNITURE PREVISTE PER L'ESECUZIONE DELL'OPERA O DEI LAVORI*” il concorrente è tenuto presentarlo con opportuna rilegatura.

Nella busta, oltre ai precitati documenti offerta, non deve essere inserito alcun altro documento.

La busta deve essere chiusa e sigillata con le stesse modalità previste per il plico esterno.

4. **ASPETTI FISCALI RELATIVI ALLA DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLE BUSTE:** i documenti non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano esclusione dalla gara. Gli stessi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 del D.P.R. 642/1972, vengono successivamente inviati all'Ufficio del Registro per la loro regolarizzazione.

Sezione 4 – PROCEDURE E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

1. **LUOGO DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA:** le operazioni di esperimento della gara, in seduta pubblica, verranno effettuate presso la sala consiliare sita al piano terra della sede del municipio di Mussolente, in piazza della Vittoria 2 a Mussolente. Eventuali variazioni del luogo di esperimento delle gara, saranno comunicate ai concorrenti via e-mail.
2. **SOGGETTI CHE POSSONO PRESENZIARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE:** nelle sedute pubbliche è ammessa la presenza del legale rappresentante o di un suo delegato per ciascun concorrente, che verrà identificato dalla dall'Autorità che presiede la gara prima dell'inizio di ogni seduta. Il soggetto delegato deve essere munito di documento di delega, redatto su carta intestata, con allegata fotocopia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. dalla quale risulti la carica ricoperta dal delegante.
3. **CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA:** inizio delle operazioni alle ore **14:30** del giorno **17/07/2017**.
4. L'Autorità che presiede la gara procede, in seduta pubblica come segue:

PRIMA FASE D'APERTURA (documentazione amministrativa)

 - a) l'Autorità che presiede la gara procede, mediante sorteggio pubblico, ad individuare quale criterio di individuazione delle offerte anomale, scelti tra quelli previsti dall'art. 97, comma 2, del D. Lgs 50/2016, si applicherà alla gara di cui trattasi; ai sensi del comma 3bis del D. Lgg. 50/2016 il calcolo di cui al comma 2 verrà effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 5.
 - b) verifica dell'integrità e delle modalità di presentazione dei plichi pervenuti entro il termine di ricezione delle offerte stabilito nella presente lettera invito;

- c) apertura dei plichi e verifica dell'integrità degli stessi e delle modalità di presentazione delle buste ivi contenute;
- d) verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;

SECONDA FASE D'APERTURA (offerte)

a) IN PRESENZA DI UN NUMERO DI OFFERTE PARI O SUPERIORE A 10 (DIECI)

- i. apertura della busta "Offerta economica" dei concorrenti ammessi;
- ii. verifica della corretta presentazione della documentazione rispetto alle prescrizioni della lettera invito;
- iii. lettura del prezzo complessivo offerto per l'esecuzione dei lavori e del corrispondente ribasso riportati nel modulo denominato "MODULO RIEPILOGATIVO OFFERTA";
- iv. l'Autorità che Presiede procede alla esclusione automatica delle offerte anomale individuate sulla base del criterio sorteggiato e alla conseguente proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha presentato la prima offerta congrua.

b) IN PRESENZA DI UN NUMERO DI OFFERTE INFERIORE A 10 (DIECI)

- i. non si procede all'esclusione automatica delle offerte anomale e, ferme restando le attività di cui ai precedenti punti l'Autorità che presiede la gara **sospende la seduta pubblica** e si confronta col Responsabile del Procedimento, anche nell'eventualità che questi non sia presente alle operazioni di gara, ai fini di valutare se sussistano le condizioni per sottoporre a verifica di congruità uno o più offerte; l'eventuale verifica di congruità viene effettuata dal RUP mediante richiesta di giustificazioni come meglio specificato nella successiva sezione 5;
 - ii. nel giorno ed ora che successivamente verranno comunicati a mezzo PEC o fax a tutti i concorrenti, il Presidente in seduta pubblica dichiara:
 - l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue;
 - la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.
3. Nel caso in cui l'Autorità che presiede la gara ritenga di non dover sottoporre a verifica di congruità alcuna delle offerte, procede con la proposta di aggiudicazione in favore della offerta più bassa.
 4. In caso di migliori offerte uguali la sorte decide chi debba essere l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.
 5. Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo eccezion fatta per la fase di apertura delle buste delle offerte economiche.
 6. Si procederà all'aggiudicazione in presenza anche di una sola offerta, purché ritenuta valida.

Sezione 5 – RICHIESTA DI GIUSTIFICAZIONI IN CASO DI OFFERTA ANOMALA

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 97, comma 6 (ultimo periodo), del D. Lgs. 50/2016, di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiono anormalmente basse.
2. Si precisa sin d'ora, ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, commi 4 e 5, del D. Lgs 50/2016, che qualora una o più offerte risultassero anormalmente basse si procederà, nei confronti delle medesime, al procedimento di verifica di congruità come di seguito meglio specificato.
3. A ciascun concorrente la cui offerta risulterà anormalmente bassa è tenuto a presentare, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta, le **giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto** da presentarsi sotto forma di relazione tecnico illustrativa, ed attenenti alla sostenibilità economica dell'offerta presentata dal concorrente, con particolare riferimento alle voci di prezzo che nell'economia complessiva possono apparire sottostimate. Le giustificazioni di cui trattasi devono essere formulate con riguardo ai seguenti elementi:
 - l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
 - le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
 - l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.
4. L'amministrazione, qualora il RUP lo ritenga necessario, si riserva la facoltà di richiedere, a giustificazione delle offerte anomale, l'analisi di ciascun prezzo unitario offerto.
5. Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'art. 100 del D. Lgs. 81/2008.
6. Si precisa altresì che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia di tutte le offerte anomale.
7. La mancata trasmissione delle giustificazioni di cui sopra o la trasmissione delle stesse oltre il termine perentorio indicato nella lettera di richiesta, comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

Sezione 6 – CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Fermo restando quanto disposto dagli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016, sono esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si riscontri la sussistenza di una delle cause di esclusione qui di seguito specificate:
 - il concorrente non ha effettuato la visita dei luoghi ove debbono essere eseguiti i lavori;
 - il concorrente non risulta in possesso di taluno dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente disciplinare;
 - in caso di avvalimento:

- a) risultati che il concorrente si avvale di più imprese ausiliarie per lo stesso requisito;
 - b) risultati che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti;
 - c) risultati che più di un concorrente si avvale della stessa impresa ausiliaria;
 - omettono la presentazione o la sottoscrizione dell'istanza di ammissione;
 - omettono la presentazione o la sottoscrizione del documento denominato "Modulo riepilogativo Offerta";
 - omettono la presentazione o la sottoscrizione di ogni singola pagina del documento denominato "LISTA DELLE LAVORAZIONI E FORNITURE PREVISTE PER L'ESECUZIONE DELL'OPERA";
 - nella compilazione del documento denominato "LISTA DELLE LAVORAZIONI E FORNITURE PREVISTE PER L'ESECUZIONE DELL'OPERA":
 - a) omettono l'indicazione in cifre o in lettere anche di un solo prezzo unitario;
 - b) effettuano delle correzioni dei prezzi unitari offerti omettendo di confermarle e sottoscriverle, secondo le precisazioni indicate nel presente disciplinare;
 - i documenti denominati "Modulo riepilogativo Offerta" e "LISTA DELLE LAVORAZIONI E FORNITURE PREVISTE PER L'ESECUZIONE DELL'OPERA" contengono condizioni o riserve;
 - omettono di indicare l'ammontare dei costi interni per la sicurezza del lavoro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016;
 - risultati che il plico, contenente l'offerta e la documentazione di cui sopra, è pervenuto al protocollo del Comune di Mussolente **oltre le ore 12:00 del 17/07/2017**;
 - risultati che il plico esterno e/o le buste interne, non siano chiusi e sigillati con le modalità previste dal presente disciplinare;
2. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
3. A titolo esemplificativo e non esaustivo, NON sono regolarizzabili e pertanto costituiscono causa di esclusione, le seguenti fattispecie:
- il plico pervenga oltre il termine fissato dalla presente lettera di invito;
 - il plico non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara, o dell'offerente (in caso di raggruppamento temporaneo consorzio è sufficiente il nominativo dell'operatore economico designato quale mandatario o capogruppo);
 - incertezza assoluta sul contenuto e sulla provenienza dell'offerta per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
 - non integrità della busta contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura del plico, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Sezione 7 – VERIFICA DEI REQUISITI E DELLE DICHIARAZIONI

1. Si rende noto che per quanto attiene le verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale, ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio si provvederà, ai sensi dell'art. 6-bis del D. Lgs. 50/2016 e della deliberazione dell'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici n. 111 Adunanza, del 20/12/2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, qualora sia reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e dal comma 3 dell'art. 5 della citata deliberazione AVCP n. 111/2012.
2. Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono **obbligatoriamente** registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.
3. Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

Sezione 8 – ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

1. **CONTRATTO D'APPALTO:** Il Contratto d'appalto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante atto pubblico informatico a cura del Segretario del Comune di Mussolente. L'importo contrattuale è costituito dalla sommatoria tra l'importo a base d'asta e degli oneri relativi alle progettazioni, al netto del ribasso percentuale offerto e dell'importo degli oneri per la sicurezza. L'imposta di registro sarà dovuta in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R.131/1986. Tutte le spese per la stipula e registrazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
Il contratto di appalto non conterrà, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, la clausola compromissoria; è pertanto escluso il ricorso all'arbitrato.
2. **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI:** la convenzione è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla

- L. 136/2010. Pertanto la stessa conterrà una apposita clausola, a pena di nullità assoluta della convenzione medesima, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente bando, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso; questi dati sono previamente richiesti dalla stazione appaltante e comunicati dall'aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto.
3. **CONTROVERSIE:** tutte le controversie derivanti dall'interpretazione del contratto e relative a diritti soggettivi, previa verifica della possibilità di transazione, qualora non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Vicenza, con esclusione della giurisdizione arbitrale.
 4. **GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE:** l'aggiudicatario è tenuto, prima della stipula del contratto, a trasmettere al Comune di Mussolente, le seguenti garanzie:
 - **CAUZIONE DEFINITIVA** costituita ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016;
 - **POLIZZA DI ASSICURAZIONE** prevista specificamente dall'art. 103, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, avente le seguenti caratteristiche minime:
 - a) partita 1 "opere permanenti e temporanee": pari all'importo del contratto;
 - b) partita 2 "opere preesistenti": pari all'importo del contratto;
 - c) partita 3 "demolizioni e sgomberi": euro 100.000,00;
 - d) per i danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi con un massimale non inferiore ad € 500.000,00.
- La cauzione definitiva e la polizza di cui sopra devono risultare conformi a quanto previsto dall'art. 103, comma 9, del D. Lgs. 50/2016
5. **RICORSO:** può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 del D. Lgs. 104/2010 (C.P.A.), come modificato dall'art. 204 del D. Lgs 50/2016, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio, 2277 - Venezia - Telefono: +39 0412403911 - www.giustizia-amministrativa.it). Informazioni sui termini per la presentazione del ricorso: artt. 119 e 120 del C.P.A. Si applica quanto previsto dall'art. 29 del D. Lgs 50/2016.
 6. **FACOLTA' DI SVINCOLO:** gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.
 7. **TRATTAMENTO DATI:** per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D. Lgs n° 196/2003 per le finalità inerenti la procedura di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003.
 8. **ACCESSO AGLI ATTI DELLA GARA:** per quanto concerne l'accesso agli atti di gara si applica espressamente quanto previsto dall'art. 53 del D. Lgs 50/2016 cui si rinvia.
 9. **INFORMAZIONI AI CANDIDATI:** fermo quanto previsto nell'art. 29, comma 1, del D. Lgs 50/2016, ai sensi dell'art. 76 del decreto medesimo, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara. In caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Sezione 9 – RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI

1. Il Responsabile del Procedimento è il dott. Giancarlo Faresin del Comune di Mussolente.
2. L'approvazione del progetto esecutivo posto a base della gara è intervenuta con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 06/04/2017. L'avvio del procedimento della gara di cui al presente bando è intervenuto con determinazione a contrarre del responsabile dell'Area Tecnica, n. 539 del 26/06/2017;
3. Si precisa che i termini di presentazione dell'offerta sono stati determinati ai sensi dell'art. 36, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 tenendo conto che il bando di gara viene pubblicato:
 - all'Albo Pretorio del Comune di Mussolente dal 27/06/2017;
 - sul profilo della stazione appaltante e sul sito del MITT (Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti) e sulla piattaforma ANAC dal 27/06/2017;
4. Sul profilo del Comune di Mussolente (www.comune.mussolente.vi.it) oltre al bando di gara, sono disponibili i modelli per la partecipazione alla gara. I concorrenti hanno accesso immediato e costante a copia completa del progetto esecutivo al link descritto alla sezione 2 del presente bando.
4. Tutte le informazioni relative alla procedura di gara possono essere richieste all'Ufficio Tecnico del Comune di Mussolente:
 - telefono 0424-578423 - 0424-578426
 - e-mail: ufficio.tecnico@comune.mussolente.vi.it

5. Si rende noto, infine, che sul sito internet www.comune.mussolente.vi.it saranno resi disponibili tutti gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dalla Stazione Appaltante. Il termine ultimo entro il quale è possibile presentare i quesiti è fissato alla ore 12:00 del 17/05/2017.

Il Responsabile della Centrale di Committenza
per il Comune di Mussolente
dott. Giancarlo Faresin