



COMUNE DI MUSSOLENTE

PROVINCIA DI VICENZA

- Servizi Sociali -
Piazza della Vittoria 2
☎0424 578429/430

Da consegnare entro il 20.11.2019

AL COMUNE DI MUSSOLENTE
Ufficio Servizi Sociali
Piazza della Vittoria 2, 36065

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

SELEZIONE PER LA MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITA' A PARTECIPARE AD ATTIVITA' DI CARATTERE STRAORDINARIO E TEMPORANEO NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI PUBBLICA UTILITA' E CITTADINANZA ATTIVA "LA PUBBLICA UTILITA' NEL COMUNE DI MUSSOLENTE"

IL/LA SOTTOSCRITTO/A CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI PERSONE DISPONIBILI AD ESSERE UTILIZZATE NEL PROGETTO DI PUBBLICA UTILITA' E CITTADINANZA ATTIVA "LA PUBBLICA UTILITA' NEL COMUNE DI MUSSOLENTE".

A TAL FINE, SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N.445 - CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR NELL'IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI, USO O ESIBIZIONE DI ATTI FALSI CONTENENTI DATI NON PIÙ RISPONDENTI A VERITÀ - **DICHIARA:**

(DA COMPILARE IN STAMPATELLO, IN MODO CHIARO E LEGGIBILE)

COGNOME			
NOME			
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA	
CODICE FISCALE			
COMUNE DI RESIDENZA	MUSSOLENTE	CAP	PROV.
INDIRIZZO	VIA/PIAZZA		
TELEFONO	FISSO	CELL.	
INDIRIZZO EMAIL (dato obbligatorio e da compilare con precisione)			

SE **NON** RESIDENTE NEL COMUNE DI MUSSOLENTE, DICHIARA DI ESSERE ISCRITTO/A ALLO **SCHEDARIO DELLA POPOLAZIONE DEI TEMPORANEI DEL COMUNE DI MUSSOLENTE** AI SENSI DELL'ART.2 DEL DPR 30.5.1989 N.223:

domicilio temporaneo a	MUSSOLENTE
indirizzo	VIA/PIAZZA

1. DI AVERE COMPIUTO IL 30° ANNO DI ETA' ANAGRAFICA (alla data di presentazione della domanda);
1. DI ESSERE IN POSSESSO DELLA CITTADINANZA: **(barrare la casella che interessa)**
- ITALIANA
- DI UNO STATO MEMBRO DELL'UNIONE EUROPEA E PRECISAMENTE _____;
- EXTRACOMUNITARIA (specificare nazionalità) _____ e in possesso di un permesso di soggiorno o del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di altro titolo idoneo, con validità non inferiore a luglio 2020 **(specificare)**:

2. DI ESSERE: **(barrare la casella che interessa)**
- DISOCCUPATO/A DI LUNGO PERIODO
- disoccupato/a ai sensi dell'art.19 del decreto legislativo 150/2015 e iscritto/a al Veneto Lavoro/Centro per l'Impiego di Bassano del Grappa da più di 12 mesi;
 - non percettore di ammortizzatori sociali (ASPI, MINI ASPI, NASPI, ASDI, ecc.) e sprovvisto/a di trattamento pensionistico in corso (anche su base volontaria, con eccezione dell'invalidità civile);
- SOGGETTO VULNERABILE
- iscritto/a Veneto Lavoro/Centro per l'Impiego di Bassano del Grappa, a prescindere dalla durata della disoccupazione, che si trova nella seguente condizione di vulnerabilità:
(barrare la casella che interessa)
- persona con disabilità iscritta nell'elenco di cui all'art.8 della legge 68/1999,
- persona svantaggiata (rientrante fra le tipologie indicate nelle "condizioni particolari" dell'avviso),
- persona vittima di violenza o grave sfruttamento e a rischio di discriminazione,
- persona beneficiaria di protezione internazionale, sussidiaria e umanitaria,
- altra persona attualmente presa in carico dai Servizi Sociali del Comune di Mussolente;
3. DI NON ESSERE ISCRITTO/A AL REGISTRO DELLE IMPRESE DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE (ANCHE COME AMMINISTRATORE/SOCIO/SINDACO O IMPRESA INATTIVA);
4. DI NON ESSERE TITOLARE DI PARTIVA I.V.A. (ANCHE INATTIVA);
5. DI AVERE UN INDICATORE ISEE ORDINARIO 2019 UGUALE O INFERIORE A € 13.000= E PRECISAMENTE DI € _____ **(dato rilevato dall'attestazione ISEE 2019 allegata)**;
6. DI AVERE UNA ADEGUATA CONOSCENZA E COMPrensIONE DELLA LINGUA ITALIANA, EQUIPARABILE ALMENO AL LIVELLO A2, CHE CONSENTE UNA CORRETTA ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA, ANCHE IN RELAZIONE ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO;
7. DI AVERE L'IDONEITA' FISICA ALL'ESPLETAMENTO DELLA PRESTAZIONE DA SVOLGERE;
8. DI NON ESSERE ATTUALMENTE DESTINATARIO/A DI ALTRI PROGETTI FINANZIATI DAL POR FSE 2014/2020;
9. DI ESSERE DISPONIBILE PER LA SEGUENTE AREA DI INTERESSE:

area	tipologia attività	preferenza
vigilanza	parchi, cimiteri, sale comunali, manifestazioni, biblioteche, ecc.	
pulizia e decoro	aree pubbliche, aree verdi e scolastiche, ecc.	

10. DI ESSERE IN **EVENTUALE** POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI DI STUDIO E/O ATTESTATI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE:

tipo di diploma/attestato	conseguito presso (scuola/ente emittente e sede)

--	--

11. DI AVERE EVENTUALMENTE PARTECIPATO ALLE SEGUENTI INIZIATIVE PROMOSSE DAL COMUNE DI MUSSOLENTE IN MATERIA DI POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO:

<i>denominazione del progetto lavoro</i>	<i>attività svolta</i>

12. DI AVERE PRESO CONOSCENZA E DI ACCETTARE DI TUTTE LE CONDIZIONI PREVISTE DALL'AVVISO DI SELEZIONE, CONSAPEVOLE CHE - IN CASO DI INOSSERVANZA - SARA' ESCLUSO/A DALLA PROCEDURA SECONDO I TERMINI PREVISTI DALL'AVVISO STESSO ED IN PARTICOLARE:

- i candidati riceveranno tutte le comunicazioni esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta elettronica dichiarato nella domanda;
- la mancata accettazione da parte dei candidati della proposta lavorativa comporta la cancellazione dal progetto e l'esclusione da altre forme di sostegno;
- la partecipazione al progetto non è compatibile sia con eventuali contributi e/o sussidi erogati dai servizi sociali (che saranno sospesi per tutta la durata del periodo di occupazione), sia con altri percorsi occupazionali offerti dal Comune di Mussolente;

13. DI ALLEGARE, SECONDO LE INDICAZIONI DELL'AVVISO DI SELEZIONE, I SEGUENTI DOCUMENTI:

(barrare le ulteriori caselle che interessano)

- Dettagliato curriculum vitae (datato e firmato) con foto formato tessera
- Fotocopia documento di identità personale in corso di validità
- Fotocopia codice fiscale (se non riportato nel documento di identità)
- Fotocopia attestazione ISEE ordinario 2019, in corso di validità
- Se cittadino extra Unione europea fotocopia del:
 - permesso di soggiorno
 - permesso di soggiorno CE per soggiornanti lungo periodo
 - altro _____ titolo _____ idoneo _____ (specificare)
- Fotocopia documentazione attestante l'eventuale stato di vulnerabilità (se dichiarato al punto 3, tranne per le persone prese in carico dai servizi sociali del Comune di Mussolente)
- Fotocopia di titoli di studio o attestati formazione professionale (se indicati al punto 11).

DATA _____

Firma in originale

(da apporre a pena d'esclusione - non è richiesta l'autenticazione)

ATTENZIONE: Si raccomanda di sottoscrivere anche l'informativa per il trattamento dei dati personali, riportata di seguito e che costituisce parte integrante della domanda di adesione. La mancata sottoscrizione comporta l'improcedibilità della domanda di adesione presentata.

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/16)**

Si invita a prendere visione ed accettare, ove previsto, le indicazioni contenute nella presente informativa sul trattamento dei dati personali, resa ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del decreto legislativo 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo 101/2018. La presente informativa, aggiornata, disciplina il trattamento dei dati personali effettuati per fini istituzionali nonché per la fruizione di servizi di interesse pubblico e si rende necessaria anche per garantire l'aggiornamento dei consensi, eventualmente, già espressi dagli interessati. Quest'informativa è resa esclusivamente per i dati personali liberamente riportati nel presente modulo e non per altri documenti correlati all'atto di cui il Comune di Mussolente non è responsabile o contitolare.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Mussolente, nella persona del Sindaco pro-tempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale, attualmente il nominativo del Titolare è il Sig. Cristiano Montagner, reperibile a questo indirizzo: Comune di Mussolente, Piazza della Vittoria 2 CAP 36065, Telefono: 0424-578402 – email protocollo@comune.mussolente.vi.it; PEC: protocollo@pec.comune.mussolente.vi.it

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

Responsabile della Protezione dei Dati è l'avvocato Andrea Camata, Telefono: +39.3294224265, e-mail: camata67@gmail.com

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali vengono trattati per l'adempimento degli obblighi istituzionali del Comune di Mussolente relativamente alla gestione dei progetti a finalità occupazionale del Settore Servizi Sociali.

I dati personali forniti saranno trattati coerentemente ai servizi offerti dal Comune di Mussolente con l'ausilio di proprie risorse umane nel caso di trattamento non automatizzato, esclusivamente in qualità di Autorità pubblica nell'esecuzione dei propri compiti istituzionali. Il titolare del trattamento potrà inoltre avvalersi di responsabili del trattamento ai sensi dell'art.28 del Regolamento UE.

Luogo e modalità del trattamento

I dati, liberamente rilasciati sul modulo di adesione al progetto, sono trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al trattamento lecito dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Il trattamento dei dati connessi ai servizi ed erogazioni offerti dal Comune di Mussolente avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità prefissate dall'utente stesso al quale sono riservate tutte le misure minime di sicurezza (e di riservatezza) volte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ovvero accessi non autorizzati.

Il Comune di Mussolente è esonerato dalla responsabilità per danni derivanti da inadempimento di obblighi contrattuali da parte dei responsabili del trattamento anche se connessi alla fruizione del servizio richiesto.

I dati personali forniti sono utilizzati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e non sono oggetto di cessione o diffusione.

Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati o volti a profilare il fruitore del servizio da parte del Comune di Mussolente.

Tipologia dei dati trattati e destinatari

I dati personali oggetto di trattamento sono quelli forniti mediante compilazione del presente modulo (scheda di partecipazione al PROGETTO "LA PUBBLICA UTILITA' NEL COMUNE DI MUSSOLENTE", di cui alla DGR Veneto n. 541/2019).

I dati trattati dal Comune di Mussolente potranno essere comunicati al personale interno autorizzato al trattamento ed ai collaboratori del Titolare del trattamento addetti allo svolgimento dell'attività o procedimenti amministrativi, a soggetti pubblici in forza degli obblighi normativi, a partner di progetto, a soggetti privati per eventuali necessità assicurative e alle Autorità di controllo e di verifica.

Periodo di conservazione

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità sopra indicate ("principio di limitazione della conservazione", art.5 del Regolamento UE) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

Trasferimento dei dati all'estero

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

Consenso dell'interessato

Si intende per "consenso" qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata e inequivocabile dell'interessato, con la quale lo stesso manifesta il proprio assenso, mediante dichiarazione o azione positiva inequivocabile, che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento. Il consenso al trattamento può essere sempre revocato in qualsiasi momento.

Il mancato consenso dell'interessato al trattamento è causa di impossibilità di esecuzione della prestazione richiesta e comporta l'impossibilità alla partecipazione delle iniziative sopraindicate da parte degli Istituti scolastici interessati.

Diritti dell'interessato

I diritti dell'interessato (con riferimento agli articoli 15+21 del Regolamento UE) possono essere esercitati in qualsiasi momento e si riassumono nel diritto:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, e l'accesso agli stessi;
- di ottenere la rettifica dei dati senza ingiustificato ritardo, inclusa l'integrazione dei dati;
- di ottenere la cancellazione dei dati;
- di ottenere la limitazione del trattamento e la comunicazione di eventuale revoca della stessa;
- alla portabilità dei dati;
- di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Quanto sopra fatto salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Raffaella Mostile

Il sottoscritto dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali rilasciata dal Comune di Mussolente.

Data _____

firma _____