

SCHEMA DI DOMANDA

Al Comune di Mussolente
Piazza della Vittoria, 2
36065 MUSSOLENTE (VI)

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE ESTERNO DI "COLLABORAZIONE PER SERVIZIO DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE" PRESSO IL COMUNE DI MUSSOLENTE

Il/La sottoscritto/a.....
nato/a a.....Provincia.....
il.....C.F.....
cittadinanza.....
residente in Via..... n.....
CAP..... Comune di(Prov.....)
Tel./Cell. e-mail
Pec.....
Recapito (*se diverso dalla residenza*) dove l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni:
Via..... n.....
CAP..... Località.....
Comune di..... (Prov.....)
Tel./Cell. e-mail

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'affidamento dell'incarico individuale esterno di "collaborazione per servizio di comunicazione istituzionale" per conto del Comune di Mussolente.

A tal fine, essendo in possesso dei requisiti previsti, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste ai sensi dell'art.76 del DPR 28.12.2000 n. 445 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere cittadino/a del seguente stato dell'Unione Europea.....;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto dal negli elenchi dei professionisti / pubblicisti dell'albo nazionale dei giornalisti di cui all'articolo 26 della legge 3 febbraio 1963, n. 69
(inserire categoria e numero di iscrizione, e quant'altro necessario alla verifica del possesso del requisito richiesto per l'ammissione alla procedura selettiva);
- di essere in possesso del seguente Diploma di Laurea (DL)/Laurea specialistica della Classe/ Laurea Magistrale della Classe.....
(Inserire denominazione completa e/o classe) conseguito in data.....presso l'Università di..... con votazione.....;
- di non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali pendenti che comportino l'applicazione di misure di interdizione dai pubblici uffici o comunque tali da

escludere, ai sensi della vigente normativa, la capacità a contrarre con la pubblica amministrazione e/o la costituzione di rapporti di impiego con la medesima;

- di non trovarsi in nessuna condizione di incompatibilità o di potenziale conflitto di interessi con lo svolgimento di incarichi presso il Comune di Mussolente;
- di non aver avuto provvedimenti di revoca di precedenti incarichi, da parte di Amministrazioni Pubbliche, determinati da negligenza, imperizia e colpa grave;
- di avere ottima conoscenza della lingua italiana;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui all'art. 13 del D.lgs 196/2003;
- che i documenti allegati sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- che quanto dichiarato nel curriculum allegato corrisponde a verità;
- di accettare, senza riserve, le condizioni previste nell'avviso di selezione, dalle disposizioni regolamentari e dalle procedure dell'ente, nonché le eventuali modificazioni che l'Amministrazione intendesse opportuno apportare.

ALLEGA

- dettagliato curriculum vitae e professionale, debitamente datato e sottoscritto (obbligatorio).
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Data

Firma